

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 3年 1月 20日 (14:00~15:00)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 伊藤・小谷・深澤・船津・堤・山本・井元

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	6人	6人	1人	0人	13人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none">ミーティングでの申し送り事項を当日のリーダーが申し送り簿に記入する。情報入手した内容を経過記録に残し、皆で共有する。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none">申し送り簿への記入について概ねできているが、抜ける事もあった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	3	9	1	0	13
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	1	11	1	0	13
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	6	5	1	1	13
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	4	6	2	1	13

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">ミーティングが定着し、情報共有ができています。経過記録にて情報収集している。新規利用であり不安を抱えている方にできるだけ接している。アセスメントシートで情報収集しやすくなった。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">その日の出勤者で話が決まり、申し送られていないことがある。訪問や送迎に出ない職員は、家族と会う機会がない。通いにこれない方と会ったことがない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none">契約前にアセスメント用紙の記入をお願いし、契約時に再確認する。利用開始前に全職員でアセスメント情報を共有する。利用開始後は、新しい情報などを記録に残し共有する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 3年 1月 20日 (14:00~15:00)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 伊藤・小谷・深澤・船津・堤・山本・井元

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	8人	3人	2人	13人

前回の改善計画	・できるだけケアマネと担当職員がケアプランについて話し合う時間を作る。
前回の改善計画に対する取組み結果	・話し合う時間がなかなかとれないが、ケアマネがケアプラン作成前に担当職員に伝え意見を求めている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	1	8	3	1	13
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	1	8	3	1	13
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	0	9	3	1	13
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	1	7	2	3	13

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・ケアプランやカードックスにてある程度把握している。 ・ミーティングではなかなか時間がとれないため会議で対応を検討している。 (急ぎの場合はミーティングで話し合っている)・職員間で話ができている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・自分の担当利用者以外は把握できていないところもある。 ・ミーティングでは15分しかとれないのでゆっくり話し合いができない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・カンファレンス月の初旬にケアマネと担当者がプラン内容を確認し、追加・変更する。 新しいプランができたら、ミーティングや会議で報告し情報共有する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 3年 1月 20日 (14:00~15:00)

3. 日常生活の支援

メンバー 伊藤・小谷・深澤・舩津・堤・山本・井元

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	6人	4人	2人	1人	13人

前回の改善計画	・事前に生活歴などの情報を入手できるよう用紙を作成し記入依頼する。
前回の改善計画に対する取組み結果	・一度事前に記入頂いたが、急な依頼などあるため、なかなか実施できなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	0	7	4	2	13
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	4	9	0	0	13
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	1	6	6	0	13
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	6	6	1	0	13
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	2	10	1	0	13

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・その日その時の状態に合わせ、対応を柔軟に変えている。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・本人の声にならない声より、訴えのある方に注目してしまっている。 ・ミーティングでは、その日の送迎時や、フロアでの出来事の報告をしているため、深い話までできていない。 ・事前にアセスメントシートに記入して頂いた事もあったが、急な利用希望が多く、事前に依頼できていない。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) ・普段と違った状態・言葉・表情に気付き、必要であれば対応の変更をし職員間で情報共有する。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 3年 1月 20日 (14:00~15:00)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 伊藤・小谷・深澤・船津・堤・山本・井元

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	4人	3人	6人	13人

前回の改善計画
・以前の地域との関わりを聞き出し、アセスメントシートに記載 (シート項目を増やす)

前回の改善計画に対する取組み結果
・アセスメントシートに追加したが、なかなか地域との関わりがない方が多い。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	0	9	1	3	13
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	0	3	8	2	13
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	0	9	2	2	13
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	0	5	5	3	13

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・アセスメントシートの項目を増やした。
・地域資源は、自治会ニュースや掲示板にて得る程度入手できている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・コロナの影響にて地域との関わりができなかった。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
・事前にアセスメント用紙に記入して頂き、地域との関わりなどの情報を知る。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 3年 1月 20日 (14:00~15:00)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 伊藤・小谷・深澤・船津・堤・山本・井元

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	6人	5人	1人	13人

前回の改善計画
・個々の状態やニーズに合わせ、職員が皆同じ対応できるよう統一する。

前回の改善計画に対する取組み結果
・申し送り簿にて共有できるようになっている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	1	6	4	2	13
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	8	4		1	13
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	4	7	2	0	13
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	6	6	1	0	13

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・ミーティングや申し送りにて共有できるようになってきた。
・場合によっては、管理者・ケアマネが中心となり、あんしんすこやかセンターに相談し協力してもらっている。
・臨機応変に対応できていると思う。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・上記のようにミーティングで共有できているようになったが、申し送り簿への記入忘れがあり、その場になかった職員に情報が伝わっていない事がある。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
・日々本人の状態や、家庭状況の変化に気づき対応の変更をする。
・必要に応じて、あんしんすこやかセンターや民生委員などに協力を依頼する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 3年 1月 20日 (14:00~15:00)

6. 連携・協働

メンバー 伊藤・小谷・深澤・船津・堤・山本・井元

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	1人	5人	7人	13人

前回の改善計画
・地域に向けての小規模主催のイベント実施。

前回の改善計画に対する取組み結果
・コロナウイルス流行にて実施できず。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関 (医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所) との会議を行っていますか?	0	1	5	7	13
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	0	0	4	9	13
③	地域の各種機関・団体 (自治会、町内会、婦人会、消防団等) の活動やイベントに参加していますか?	0	2	1	10	13
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?	0	1	1	11	13

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・ケアマネが他事業所も含めて担当者会議をすることがある。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・コロナの影響にてイベント・会議など中止になっている。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
・イベントに参加するだけでなく、イベント主催者と協働できるものを探す。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 3年 1月 20日 (14:00~15:00)

7. 運営

メンバー 伊藤・小谷・深澤・船津・堤・山本・井元

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	6人	5人	2人	13人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ・地域との協働について何があるか把握する。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・地域の月間ニュースなどである程度把握できているが、協働まで至っていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	0	7	1	4	13
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1	6	4	2	13
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1	4	5	3	13
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取り組みを行っていますか?	0	4	4	5	13

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・年1回、上司との面談で意見を伝えている。 ・利用者、家族からの苦情に関しては、管理者及びケアマネが中心として受けている。 ・近隣からの苦情に関しては、管理者・ケアマネが中心となり、あんしんすこやかセンターに報告し協力してもらっている。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・積極的に地域と協働した取り組みはできていない。(コロナの影響もあると思う) 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・あんしんすこやかセンターや民生委員との関わりを増やし、地域の状況を把握する。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 3年 1月 20日 (14:00~15:00)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 伊藤・小谷・深澤・船津・堤・山本・井元

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	2人	3人	8人	13人

前回の改善計画
・案内のあった研修会に参加し、報告(勉強会)し啓発する。

前回の改善計画に対する取組み結果
・コロナウィルス流行にて研修自体の開催が少なく、あった場合でも控えていた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	1	1	1	10	13
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	1	0	2	10	13
③	地域連絡会に参加していますか	0	1	0	12	13
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	1	2	5	5	13

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・施設内研修は書面などでおこなっている。
・不適切ケアについて取り組みを始めた。
・随時、ひやりハットの記録をつけミーティングなどで注意喚起している。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・コロナの影響にて研修がほぼなかった。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
・全職員ができるだけ様々な研修に参加し、研修報告を実施スキルアップを図る。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 3年 1月 20日 (14:00~15:00)

9. 人権・プライバシー

メンバー 伊藤・小谷・深澤・船津・堤・山本・井元

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	3人	8人	2人	0人	13人

前回の改善計画
・虐待や身体拘束などのグレーゾーンについての把握・話し合い。

前回の改善計画に対する取組み結果
・職員で不適切ケアのアンケートをとり集計し、できるところからの取り組みをしている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	11	2	0	0	13
②	虐待は行われていない	10	3	0	0	13
③	プライバシーが守られている	5	7	1	0	13
④	必要な方に成年後見制度を活用している	2	5	1	5	13
⑤	適正な個人情報の管理ができている	3	9	1	0	13

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・身体拘束委員会を開催している。
・不適切ケアのアンケートをとった。
・虐待、身体拘束は行っていない。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・フロアから離れることができないため、ついフロア内で利用者の話をしている。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
・虐待に至らないよう、定期的に不適切ケアについて話し合う機会をつくる。